



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA

W PROJEKCIE SYSTEMOWYM:

„Program aktywizacji społeczno – zawodowej osób bezrobotnych w gminie Naruszewo”

Rok 2011

**Realizowany przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Naruszewie współfinansowanym przez
Unię Europejską ze Środków Europejskiego Funduszu Społecznego**

w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Priorytet VII „Promocja integracji społecznej”

DZIAŁANIE 7.1 „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji”

**Poddziałanie 7.1.1 „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy
społecznej”**



§ 1

Informacje o projekcie.

1. Projekt pt. „Program aktywizacji społeczno- zawodowej osób bezrobotnych w gminie Naruszewo” UDA- POKL.01.01.01 – 14 – 212/08- 00 realizowany jest przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Naruszewie, współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytetu VII „Promocja integracji społecznej”, Działania 7.1 „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji”, Poddziałanie 7.1.1 „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej”.
2. Biuro projektu znajduje się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Naruszewie, Naruszewo 19 A, 09 – 152 Naruszewo. Czynny w dni robocze od poniedziałku do piątku od 8.00 do 16.00.
3. Projekt obejmuje swym zasięgiem gminę Naruszewo.
4. Okres Realizacji projektu: 01.01.2011r. – 31.12.2011 r.
5. Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa.
6. Głównym celem projektu jest: przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i marginalizacji osób bezrobotnych nieaktywnych zawodowo.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji, w tym naboru uczestników oraz zasady uczestnictwa w projekcie pt. „Program aktywizacji społeczno – zawodowej osób bezrobotnych w gminie Naruszewo” zwanym dalej „Projektem”, który jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa.
2. Organizator będzie dążył do zakwalifikowania do udziału w Projekcie 10 osób tj. uczestników i uczestniczek zwanych dalej Beneficjentami Ostatecznymi projektu.

§ 3

Uczestnicy Projektu



1. Projekt skierowany jest do 10 osób, w tym 6 kobiet (jedna osoba niepełnosprawna), 4 mężczyzn spełniających powyższe kryteria:
 - a) Wiek: 18 - 49 lat (preferencje mają osoby do 34 r. ż).
 - b) Status na rynku pracy:
 - Nieaktywni zawodowo,
 - Bezrobotni zarejestrowani w Powiatowym Urzędzie Pracy w Płońsku,
 - Zatrudnieni tj. rolnicy posiadający nisko dochodowe gospodarstwa rolne (tj. do 10 ha).
 - c) Korzystający ze świadczeń pomocy społecznej tut. GOPS,
 - d) Zameldowani i zamieszkujący na terenie gm. Naruszewo,
 - e) Mający wykształcenie, co najwyżej średnie bądź niższe,
 - f) Mający niskie kwalifikacje zawodowe bądź ich brak,
2. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie po spełnieniu przesłanek określonych w § 3 pkt 1 niniejszego regulaminu jest zgłoszenie się do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Naruszewie i wypełnienie formularzy rekrutacyjnych.
3. Kompletne i poprawnie wypełnione dokumenty należy składać na właściwym formularzu rekrutacyjnym, opatrzone datą i podpisem.
4. Komplet dokumentów (dostępny w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Naruszewie oraz na stronie internetowej www.naruszewo.pl) powinien zawierać:
 - Formularz zgłoszeniowy,
 - Deklarację uczestnictwa w projekcie,
 - Oświadczenie uczestnika o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,
 - Ankietę rekrutacyjną,
 - Kserokopię dowodu osobistego lub zaświadczenie potwierdzające dane osobowe oraz poświadczające adres zameldowania,
 - Dokumenty potwierdzające status na rynku pracy:
 - ✓ Nieaktywni zawodowo: oświadczenie o statusie na rynku pracy,
 - ✓ Bezrobotni: aktualne zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy w Płońsku
 - ✓ Niepełnosprawni: orzeczenie o stopniu niepełnosprawności,

5. Zgłoszenie uważa się za przyjęte, jeśli kompletne dokumenty wpłyną do GOPS w terminie określonym w § 4 pkt 1.

§ 4

Zasady Rekrutacji

1. Proces rekrutacji będzie odbywał się w terminie 01.04.2011 -20.06.2011r.
2. Rekrutację osób do udziału w projekcie prowadzi Komisja Rekrutacyjna.
3. Sposób informowania mieszkańców o prowadzonej rekrutacji:
 - a) Ogłoszenie w prasie lokalnej,
 - b) Wizualizacja tablicy ogłoszeń,
 - c) Plakaty i ulotki,
 - d) Informacja ustna (bezpośrednio od pracowników socjalnych),
 - e) Informacja elektroniczna (ogłoszenie internetowe),
4. W przypadku nie zgłoszenia się w wyznaczonym terminie wymaganej grupy osób przewiduje się możliwość przedłużenia rekrutacji z uwzględnieniem harmonogramu realizacji Projektu.
5. Wyłonienie grupy docelowej nastąpi spośród osób spełniających kryteria wymienione w § 3 pkt 1.

Do projektu zakwalifikowanych zostanie łącznie 10 osób: 6 kobiet (2 bezrobotne, w tym jedna długotrwale; 3 nieaktywne zawodowo, 1 zatrudniona posiadająca nisko dochodowe gospodarstwo rolne, z pośród 6 kobiet 1 legitymująca się stopniem niepełnosprawność), 4 mężczyzn (2 bezrobotnych, w tym jeden długotrwale bezrobotny, 1 nieaktywny zawodowo, 1 zatrudniony posiadający nisko dochodowe gospodarstwo rolne).

6. Każda z osób wyłonionych do udziału w projekcie podpisze kontrakt socjalny z pracownikiem socjalnym GOPS (jest to wymóg konieczny do udziału w projekcie).
7. W przypadku, gdy liczba chętnych, spełniających kryteria formalne, o których mowa w § 3 przewyższy liczbę miejsc, utworzona zostanie lista rezerwowa.
8. Osoby zakwalifikowane/niezakwalifikowane do udziału w projekcie zostaną poinformowane o wyniku rekrutacji osobiście/telefonicznie lub pisemnie.
9. Osoby z listy rezerwowej są kwalifikowane w przypadku rezygnacji osób z listy podstawowej.
10. W przypadku wyczerpania osób z listy rezerwowej zostanie zorganizowana dodatkowa rekrutacja zwana uzupełniającą.



11. Przystąpienie kandydata do procesu rekrutacji jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego regulaminu.

§ 5

Zakres wsparcia

Nabór na szkolenia/ kursy jest otwarty dla wszystkich zainteresowanych spełniających kryteria zawarte w § 3 pkt.1.

1. Szkolenie o charakterze warsztatowym „Ja – moje możliwości a rynek pracy” w tym indywidualne konsultacje z doradcą zawodowym i psychologiem (obowiązkowe dla wszystkich uczestników wyłonionych i zakwalifikowanych w wyniku procesu rekrutacji).
2. Kursy zawodowe podnoszące bądź nadające kwalifikacje zawodowe (jeden z poniżej wymienionych):
 - a) kucharz małej gastronomii,
 - b) magazynier z obsługą wózków widłowych,
 - c) opiekun osób starszych i dzieci,
 - d) obsługa komputera i kas fiskalnych,
 - e) kurs kosmetyczny,
 - f) operator koparko ładowarki,
 - g) kurs kroju i szycia,
 - h) kurs malarza,
3. Wsparcie w postaci pracy socjalnej,
4. W przypadku powstania oszczędności ze środków przeznaczonych na szkolenia uczestnicy będą mieli możliwość ukończenia dodatkowego kursu z listy wymienionej § 2 pkt 2 (jednakowego dla wszystkich chętnych).

§ 6

Organizacja usług

1. Wybór miejsca realizacji szkolenia/kursu będzie zależny od możliwości organizacyjnych wykonawców dojazdu Beneficjentów Ostatecznych projektu.



2. Szkolenia są realizowane w grupie, z wyjątkiem konsultacji z doradcą zawodowym i psychologiem, realizowanych na zasadzie indywidualnych spotkań.
3. Warunkiem zorganizowania określonego szkolenia jest udział minimum 2 Uczestników.
4. Szkolenia zawodowe mogą odbywać się w dni robocze (z wyłączeniem sobót i niedziel) w godz. od 8.⁰⁰ – 16.⁰⁰ - zgodnie z przedstawioną ofertą szkoleniową (usługa zlecona).
5. Uczestnicy otrzymają: komplet materiałów szkoleniowych,
6. Podczas szkoleń/kursów uczestnicy otrzymają: catering w tym obiad, zwrot kosztów dojazdu, pokrycie kosztów badań lekarskich, (jeżeli są wymagane do ukończenia kursów).
7. Szkolenia/kursy zawodowe kończą się wydaniem zaświadczenia, bądź innego dokumentu równoważnego,
8. Podczas udziału w projekcie Beneficjentom Ostatecznym będzie świadczona pomoc w postaci pracy socjalnej.
9. Uczestnicy kursów otrzymają wsparcie dochodowe w postaci zasiłków celowych w okresie uczestnictwa w projekcie.

§ 7

Prawa i obowiązki uczestnika i uczestniczki Projektu.

1. Każdy uczestnik i każda uczestniczka ma prawo do:
 - ✓ Bezpłatnego udziału w projekcie,
 - ✓ Zgłaszania uwag i oceny zajęć realizowanych w ramach projektu,
 - ✓ Otrzymania materiałów szkoleniowych i innych pomocy dydaktycznych do zajęć,
 - ✓ Cateringu podczas zajęć,
 - ✓ Otrzymania certyfikatu bądź zaświadczenia o ukończeniu szkolenia.
2. Każdy uczestnik i uczestniczka ma obowiązek:
 - ✓ Złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych,
 - ✓ Podpisania kontraktu socjalnego oraz deklaracji uczestnictwa,
 - ✓ Podpisania i przestrzegania niniejszego regulaminu,
 - ✓ Uczestniczenia w szkoleniach, warsztatach – potwierdzenia obecności własnoręcznym podpisem na liście obecności,
 - ✓ Punktualnego przybywania na szkolenia i spotkania,



- ✓ Rzetelnego przygotowywanie się do szkoleń/kursów zgodnie z poleceniami prowadzącego szkolenie/kurs,
- ✓ Wypełniania ankiet ewaluacyjnych w trakcie trwania projektu i po jego zakończeniu oraz innych koniecznych dokumentów,
- ✓ Przystąpienia do egzaminu w ramach kursu zawodowego, (jeśli jest przewidziany w programie),
- ✓ Bieżącego informowania pracownika socjalnego o zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w projekcie.

§ 8

Zasady rezygnacji z udziału w projekcie.

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie Organizatorowi przez Uczestnika pisemnego oświadczenia,
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w ust. 1 mogą wynikać z przyczyn natury losowej lub działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane przez Uczestnika w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie obowiązuje z dniem podpisania.

Naruszewo, dnia 31.03.2011r.

*Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Naruszewie
Wanda Matuszewska*